



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

Direzione Generale - Ufficio V  
Area dirigenza scolastica, legale e disciplinare

*Viale Giorgio Ribotta, 41 – 00144 Roma*

C.F.: 97248840585

Indirizzo PEC: [drla@postacert.istruzione.it](mailto:drla@postacert.istruzione.it) PEO: [drla.ufficio5@istruzione.it](mailto:drla.ufficio5@istruzione.it)

Allegati: A – Elenco Istituzioni scolastiche a.s. 19-20 Regione Lazio  
B – Modulo Domanda a.s. 19-20 titolari Regione Lazio  
C – Modulo Domanda a.s. 19-20 mobilità interregionale in Entrata  
D – Modulo Domanda a.s. 19-20 mobilità interregionale in Uscita  
E – Posti vacanti al 07-06-2019

AI DIRIGENTI  
delle Istituzioni Scolastiche  
della REGIONE LAZIO  
LORO SEDI

AI DIRIGENTI  
degli Ambiti Territoriali  
LORO SEDI

AI DIRETTORI GENERALI  
degli Uffici Scolastici Regionali  
LORO SEDI

ALLE OO.SS. – Area V –  
Dirigenza scolastica  
LORO SEDI

OGGETTO: Operazioni di attribuzione degli incarichi dirigenziali: conferme, mutamenti, mobilità interregionale con decorrenza 01/09/2019 - C.C.N.L. sottoscritto in data 15/07/2010 per il personale dell'area V della Dirigenza scolastica.

Al fine di assicurare il regolare avvio del prossimo anno scolastico 2019/2020, si ritiene necessario procedere alle operazioni di cui all'oggetto.

La materia è assoggettata alla disciplina generale prevista dall'art. 19 del D.L.vo n. 165 del 2001 così come modificato dall'art. 3 della Legge n. 145 del 2002, dall'art. 25 del D.L.vo 165 del 2001 e successive modificazioni ed integrazioni, dagli artt. 11, 13, e 20 del C.C.N.L. – Area V – sottoscritto in data 11/04/2006, nonché dagli artt. 7 e 9 del C.C.N.L. – Area V – sottoscritto in



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

Direzione Generale - Ufficio V  
Area dirigenza scolastica, legale e disciplinare

*Viale Giorgio Ribotta, 41 – 00144 Roma*

C.F.: 97248840585

Indirizzo PEC: [drla@postacert.istruzione.it](mailto:drla@postacert.istruzione.it) PEO: [drla.ufficio5@istruzione.it](mailto:drla.ufficio5@istruzione.it)

data 15/07/2010, nel rispetto della normativa prevista dal D.L.vo n. 165 del 2001 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché delle disposizioni operative di cui alla nota ministeriale prot. n. AOODGPER. 26398 del 3/06/2019.

Il predetto art. 9, che sostituisce l'art. 17 del precedente C.C.N.L. - Area V - Dirigenza Scolastica, considera i criteri relativi al mutamento dell'incarico nonché alla mobilità interregionale, su richiesta del dirigente scolastico.

L'assegnazione degli incarichi è effettuata secondo le seguenti fasi:

**1. Conferma degli incarichi ricoperti alla scadenza del contratto.**

Le conferme degli incarichi nelle sedi attualmente ricoperte riguardano i dirigenti scolastici i cui contratti scadono il 31 agosto 2019.

**2. Mutamento dell'incarico a seguito di ristrutturazione e riorganizzazione dell'ufficio dirigenziale.**

Nelle ipotesi di ristrutturazione e riorganizzazione che comportino la modifica o la soppressione dell'ufficio dirigenziale ricoperto, si provvede ad una nuova stipulazione dell'atto di incarico, prendendo in considerazione, per quanto possibile, le preferenze del dirigente interessato.

Il conferimento del nuovo incarico è effettuato tenendo conto dei criteri riportati dal comma 2 del citato art. 9.

Qualora il dirigente scolastico, perdente posto, non presenti domanda, l'Amministrazione attribuisce altro incarico nell'ambito della regione di appartenenza.

**3. Mutamento dell'incarico a seguito di sottodimensionamento delle istituzioni scolastiche.**

I dirigenti scolastici in servizio presso istituzioni scolastiche sottodimensionate, ai sensi dell'art. 19, comma 5, della legge 15 luglio 2011, n. 111, come modificata dalla legge 12 novembre 2011, n. 183, parteciperanno alle operazioni di mutamento di incarico e di mobilità interregionale, sia nel caso di prossima scadenza del contratto sia nel caso in cui il contratto non sia in scadenza, successivamente ai dirigenti di cui al precedente punto 2.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

Direzione Generale - Ufficio V  
Area dirigenza scolastica, legale e disciplinare

*Viale Giorgio Ribotta, 41 – 00144 Roma*

C.F.: 97248840585

Indirizzo PEC: [drla@postacert.istruzione.it](mailto:drla@postacert.istruzione.it) PEO: [drla.ufficio5@istruzione.it](mailto:drla.ufficio5@istruzione.it)

**4. Conferimento di nuovo incarico (alla scadenza del contratto) e assegnazione degli incarichi ai dirigenti scolastici che rientrano dal collocamento fuori ruolo, comando o utilizzazione, incarichi sindacali e dall'estero.**

Il conferimento di nuovo incarico su sede diversa da quella di attuale servizio, su richiesta del dirigente scolastico, è previsto allo scadere del contratto individuale, ed è predisposto tenendo conto dei criteri sopra indicati.

I dirigenti scolastici destinatari di sede nominale che rientrano dal collocamento fuori ruolo, comando o utilizzazione, incarichi sindacali, estero e da particolari posizioni di stato sono tenuti a presentare domanda di assegnazione di sede, entro i termini previsti dalla presente nota.

Si precisa al riguardo che, così come previsto dall'art. 7 del CCNL 15/07/2010 citato, che ha integrato l'art. 13 del CCNL – Area V – sottoscritto l'11/04/2006 - con il comma 5, *“in ogni singola sede è possibile conferire un solo incarico di cui al comma 4”*.

L'art. 13, comma 4, del CCNL 11/04/2006 prevede, inoltre, che: *“Al rientro in sede è garantita la precedenza al dirigente che precede cronologicamente nella titolarità della stessa e, a parità cronologica dell'affidamento, al dirigente che l'abbia effettivamente svolto.”*. **Di conseguenza il dirigente con meno anzianità di servizio sulla stessa sede è tenuto, a sua volta, a presentare domanda.**

**5. Mutamento d'incarico in costanza di contratto individuale e in casi eccezionali (art. 9 CCNL 15/07/2010).**

La richiesta di mutamento d'incarico su posti liberi in costanza di contratto individuale sarà ammessa esclusivamente nei casi di particolare urgenza e di esigenze familiari di cui all'art. 9, comma 3 del CCNL – area V – sottoscritto il 15/07/2010.

Per il mutamento d'incarico in pendenza di contratto individuale saranno presi in considerazione i criteri previsti dal comma 2 del predetto art. 9. A parità di condizioni verrà prioritariamente riconosciuta la maggior anzianità di servizio nell'attuale sede e/o l'impegno a permanere nella sede richiesta per almeno due incarichi consecutivi con espressa rinuncia ad avvalersi della facoltà di chiedere mutamento dell'incarico.

Le domande di mutamento d'incarico per situazioni eccezionali devono essere corredate da idonea documentazione.

I dirigenti scolastici che hanno ottenuto il mutamento di incarico, a qualsiasi titolo - in ambito regionale o per effetto dell'interregionalità - non potranno ripresentare istanza per tutta la



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

Direzione Generale - Ufficio V  
Area dirigenza scolastica, legale e disciplinare

*Viale Giorgio Ribotta, 41 – 00144 Roma*

C.F.: 97248840585

Indirizzo PEC: [drla@postacert.istruzione.it](mailto:drla@postacert.istruzione.it) PEO: [drla.ufficio5@istruzione.it](mailto:drla.ufficio5@istruzione.it)

durata dell'incarico stesso salvo per i motivi indicati al comma 3, art. 9 del predetto C.C.N.L. sottoscritto il 15/07/2010.

## **6. Mobilità interregionale (art. 9, comma 4, CCNL 15/07/2010)**

Preliminarmente si rammenta che:

l'art. 16 comma 2 del D.D.G. 13/7/2011 dispone che: *“i vincitori assunti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e che effettuano il periodo di formazione e tirocinio, sono tenuti a permanere nella regione di assegnazione per un periodo non inferiore a 6 anni.”*

l'art. 4, comma 5 del D.M. 635 del 27 agosto 2015 – attuativo dell'art. 1, comma 92 della legge n. 107/2015 dispone che: *“i destinatari di incarico a tempo indeterminato a seguito della procedura di cui al presente decreto, sono obbligati a permanere nella regione assegnata per almeno un triennio.”*

Pertanto non verranno prese in considerazione le istanze presentate dai Dirigenti scolastici assunti a seguito delle citate procedure che non hanno assolto l'obbligo di permanenza nella regione di assegnazione.

Il conferimento di incarico dirigenziale a dirigenti scolastici provenienti da altra regione potrà aver luogo per motivate esigenze, previo assenso del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale di provenienza e con il consenso dell'Ufficio scrivente.

Ai sensi dell'art. 9, comma 4 del CCNL 15/7/2010 possono essere conferiti incarichi dirigenziali a Dirigenti scolastici provenienti da altre regioni *“fino al limite del 30% dei posti vacanti annualmente.”*

La percentuale di incarichi dirigenziali da conferire a Dirigenti Scolastici provenienti da altre regioni viene fissata nella percentuale del 10% dei posti vacanti.

**I Dirigenti scolastici interessati alla mobilità interregionale in Entrata nella regione Lazio** dovranno inviare le relative domande agli UU.SS.RR. di appartenenza che provvederanno all'inoltro a questa Amministrazione corredandole del previsto assenso, qualora concesso. **I dirigenti interessati sono, comunque, invitati ad inviare, a mezzo posta elettronica all'indirizzo [drla.ufficio5@istruzione.it](mailto:drla.ufficio5@istruzione.it) e [lori.ulgiati@istruzione.it](mailto:lori.ulgiati@istruzione.it) entro il 20 giugno 2019, le medesime domande utilizzando l'apposito modello C allegato alla presente circolare, seguendo tutte le procedure di cui la punto 7.**



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

Direzione Generale - Ufficio V  
Area dirigenza scolastica, legale e disciplinare

*Viale Giorgio Ribotta, 41 – 00144 Roma*

C.F.: 97248840585

Indirizzo PEC: [drla@postacert.istruzione.it](mailto:drla@postacert.istruzione.it) PEO: [drla.ufficio5@istruzione.it](mailto:drla.ufficio5@istruzione.it)

**Per la richiesta di mobilità interregionale in Uscita dalla regione Lazio**, gli interessati presenteranno la domanda utilizzando l'apposito **modello D allegato**, per il tramite di questo Ufficio Scolastico Regionale, entro il **20/06/2019**, **corredandola di formale richiesta di assenso**. Sarà cura di questo Ufficio provvedere alla spedizione entro il **03/07/2019**, con plico unico, di tutte le domande corredate di assenso, agli Uffici Scolastici Regionali di destinazione.

#### **7. Modalità e termini per la presentazione delle domande.**

Tutte le istanze relative ai movimenti di cui sopra dovranno essere presentate all'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio - Direzione Generale - Ufficio V -, entro il 20/06/2018, esclusivamente tramite posta elettronica a [drla.ufficio5@istruzione.it](mailto:drla.ufficio5@istruzione.it) e [lori.ulgiati@istruzione.it](mailto:lori.ulgiati@istruzione.it) con un unico invio, utilizzando esclusivamente i seguenti modelli di domanda allegati:

- B – Modulo Domanda a.s. 19-20 titolari Regione Lazio
- C – Modulo Domanda a.s. 19-20 mobilità interregionale in Entrata
- D – Modulo Domanda a.s. 19-20 mobilità interregionale in Uscita

**Tale modelli dovranno essere compilati esclusivamente in formato digitale e inviati come da istruzioni operative indicate negli stessi.**

Le SS.LL. sono tenute ad allegare un “curriculum” aggiornato, copia del documento di identità in corso di validità. Si rammenta che le dichiarazioni personali devono essere effettuate, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità, in carta semplice.

Lo stesso termine dovrà essere osservato, in via cautelativa, dai dirigenti scolastici in posizione di stato che potrebbero rientrare dal collocamento fuori ruolo, comando, utilizzazione, incarico sindacale o rientro dall'estero.

#### **Procedura on-line**

Oltre all'invio dei moduli come su indicato, al fine di consentire una corretta e celere gestione della procedura in questione, **i Dirigenti Scolastici interessati, dovranno necessariamente compilare anche la richiesta di attribuzione degli incarichi accedendo ai seguenti link:**

- [B – Modulo Domanda a.s. 19-20 titolari Regione Lazio](#)
- [C – Modulo Domanda a.s. 19-20 mobilità interregionale in Entrata](#)
- [D – Modulo Domanda a.s. 19-20 mobilità interregionale in Uscita](#)



# *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

## *Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

Direzione Generale - Ufficio V  
Area dirigenza scolastica, legale e disciplinare

*Viale Giorgio Ribotta, 41 – 00144 Roma*

C.F.: 97248840585

Indirizzo PEC: [drla@postacert.istruzione.it](mailto:drla@postacert.istruzione.it) PEO: [drla.ufficio5@istruzione.it](mailto:drla.ufficio5@istruzione.it)

Qualora si riscontrassero problemi nell'apertura dei moduli dovuti a versioni Explorer non aggiornate, si dovrà eseguire il seguente procedimento: selezionare la riga del modulo di interesse; con il tasto destro cliccare su copia; aprire Google Chrome o Mozilla Firefox e incollare con tasto destro nella casella degli indirizzi.



### **8. Sedi disponibili.**

Per quanto riguarda le sedi disponibili, ci si atterrà a quanto previsto dall'ultimo capoverso del comma 4 dell'art. 11 del CCNL precedente. Sarà, infatti, assicurata la pubblicità ed il continuo aggiornamento dei posti dirigenziali vacanti e disponibili.

Per quanto sopra si precisa che dovrà, comunque, essere salvaguardato il numero dei posti relativo al personale che si trova in particolare posizione di stato, di cui all'art. 13, 46 e 47 del predetto CCNL.

Si ritiene di dover precisare che le sedi che si renderanno disponibili al termine di ciascuna delle fasi descritte non potranno, di norma, essere più utilizzate per il conferimento di incarichi rientranti nella fase precedente.

Per opportuna conoscenza si allega il prospetto (**Allegato E**) dei posti attualmente vacanti e disponibili.

Ulteriori eventuali variazioni saranno tempestivamente rese note con identica modalità.

### **9. Priorità provinciale**

Nell'ambito delle fasi di cui ai punti 2, 3 e 4 viene conferito l'incarico con priorità nella provincia di residenza del dirigente scolastico interessato e successivamente nelle altre province della regione.

Il Direttore Generale  
Gildo De Angelis