



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MIUR – USR Lazio



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE “Elena Principessa di Napoli”

Liceo Linguistico - Scienze Umane - Economico Sociale - Musicale

02100 RIETI - Piazza Mazzini, 2 - tel e fax 0746 253364

Codice Fiscale 80005030574 Codice Meccanografico RIPM01000E

E-mail - peo: ripm01000e@istruzione.it - pec: ripm01000e@pec.istruzione.it



Prot. n. 2653/C12

Rieti, 28/03/2018

All'USP di Rieti
Agli Istituti Scolastici dell'Ambito 25 prov. di Rieti
All'Albo Pretorio
Al sito WEB dell'Istituto
Agli atti

Oggetto: Piano nazionale formazione docenti 2016/2019. Avviso pubblico per la selezione di docenti esperti per la conduzione di ulteriori unità formative docenti Ambito Territoriale del Lazio n. 25 – Rieti e per la formazione sui temi dell'inclusione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	l'art. 10 del T. U. n. 297 del 16/04/1994
VISTO	il Decreto Legislativo n. 165/2001 e in particolare l'art. 7 comma 6 e seguenti sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio
VISTO	l'art. 21 della Legge 15 Marzo 1997, n. 59
VISTA	la legge n. 244 del 24/12/2007
VISTO	il Decreto del Presidente della repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”
VISTO	il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento
VISTI	il D.I. n. 44 del 01/02/2001, n. 44, recante il regolamento concernente le istruzioni generali sulle gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche
VISTA	la circ. n. 2 dell'11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, l'Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni
VISTA	la legge 107 del 13 luglio 2015
VISTA	la nota prot. n. 2915 del 15 settembre 2016 recante prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico
VISTA	la nota MIUR n. 41852 del 20/12/2016 avente per oggetto “Piano per la formazione dei docenti 2016/2019
CONSIDERATO	che questa Istituzione Scolastica è stata individuata “Scuola Polo” per la formazione dei docenti per l'Ambito 25 della provincia di Rieti
RILEVATA	la necessità di individuare esperti di comprovata esperienza, per la conduzione delle attività formative previste dal Piano per la formazione dei docenti dell'Ambito 25 di Rieti
VISTA	la delibera del Collegio dei Docenti n. 41 del 23/03/2017: Criteri di valutazione di Esperti per il piano di formazione dei docenti Ambito 25

VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 12 del 27/03/2017: Criteri di valutazione di Esperti per il piano di formazione dei docenti Ambito 25
VISTA	la determina di pubblicazione del Dirigente Scolastico prot. n. 4587/C12 del giorno 30/06/2017
VISTO	l'avviso pubblico di selezione per esperti prot. n. 4588/C12 del 30/06/2017
VISTA	la graduatoria definitiva esperti prot. n. 5133/C12 del 03/08/2017;
VISTA	la nota MIUR prot. n. 47777 del 08/11/2017 avente per oggetto: Indicazioni per le iniziative formative relative alla II annualità Piano di formazione docenti, nonché per la formazione docenti neoassunti a.s. 2017/2018 e la formazione sui temi dell'inclusione a.s. 2017/2018
PRESO ATTO	del monitoraggio sui bisogni formativi dei docenti
ATTESA	la necessità di integrare le unità formative di cui all'avviso pubblico di selezione per esperti prot. n. 4588/C12 del 30/06/2017
VISTA	la determinata del Dirigente Scolastico prot. n. 2652/C12 del 28/03/2018

EMANA

il presente AVVISO PUBBLICO avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa, di elenchi di docenti esperti per la conduzione di ulteriori unità formative docenti Ambito Territoriale del Lazio n. 25 – Rieti e per la formazione sui temi dell'inclusione.

Art. 1 – Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di elenchi di esperti, di comprovata esperienza e adeguata professionalità, ai quali affidare la conduzione delle attività formative rivolte ai docenti sui temi prioritari indicati nel “Piano Nazionale per la formazione docenti 2016-2019” rielaborati nel “Piano di formazione della rete di ambito 25 di Rieti” in Unità Formative approvate dalla conferenza di servizio dei dirigenti dell’Ambito 25 - Rieti nella seduta del 27 marzo 2017.

Le unità formative sono relative a:

- ✦ Attività di formazione riferite al “Piano Nazionale per la formazione dei docenti”
 - **Priorità Formativa: Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile globale – I livello**
 - ✓ La funzione docente per una cultura delle pari opportunità (I e II ciclo)
 - **Priorità Formativa: Autonomia organizzativa e didattica**
 - ✓ Sistema integrato Educazione – Istruzione dalla nascita ai sei anni (Infanzia)
 - **Priorità Formativa: Autonomia organizzativa e didattica – II Livello**
 - ✓ La progettazione di nuovi ambienti di apprendimento: il metodo Montessori nella scuola dell’Infanzia (Infanzia e Primaria)
- ✦ Attività di formazione sui temi dell'inclusione
 - **Priorità Formativa: Formazione sui temi dell'inclusione**
 - ✓ Disabilità a scuola: strumenti per l'inclusione (docenti di sostegno di ruolo e non di ruolo – docenti di ogni ordine e grado)

La specificazione delle singole tematiche è allegata al presente avviso (Allegato D).

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare alla selezione dirigenti tecnici, dirigenti scolastici e docenti di ogni ordine e grado confermati a tempo indeterminato nonché esperti esterni all'amministrazione scolastica con comprovata esperienza di formatore per il personale docente della scuola sui temi prioritari indicati nel “Piano Nazionale per la formazione docenti 2016-2019” e per la formazione sui temi dell'inclusione, in possesso di adeguati titoli culturali e professionali.

Per l'ammissione alla selezione, solamente i candidati esterni all'amministrazione scolastica, dovranno produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di essere cittadino di Paese terzo avente diritto ai sensi della normativa vigente;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Art. 3 - Altri titoli valutabili

Sono titoli valutabili:

- il possesso di titoli culturali e professionali coerenti con l'ambito tematico per il quale si partecipa;
- avere svolto attività di docenza in corsi formazione per i docenti su aree di pertinenza tematica, per le quali si concorre, fino alla data del presente Avviso;
- avere assunto incarichi negli ultimi tre anni legati: alla attivazione di processi di miglioramento, all'organizzazione interna della scuola e ad azioni di sistema;
- avere partecipato a gruppi di ricerca didattica gestiti dall'università o da enti pubblici di ricerca e da associazioni per attività di ricerca disciplinare ovvero didattico/metodologica, anche di natura trasversale alle discipline;
- avere pubblicato contributi su riviste specializzate (cartacee o digitali) in materia di innovazione ordinamentale, normativa e pedagogico-didattica.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Sicilia o pubblicati presso case editrici riconosciute. Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d'ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo. *Non saranno dunque considerati vevoli ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione in qualità di esperti e/o tutor.*

Art. 4 - Descrizione del profilo e compiti dell'esperto

L'esperto assicura la conduzione del corso nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti delle unità formative, conformando la propria azione all'impianto progettuale specificato nell'allegato D. I laboratori dovranno essere condotti metodologicamente in modo da consentire una concreta interazione tra i docenti e un effettivo scambio di esperienze e favorire sia l'elaborazione sia il confronto.

Il docente esperto, inoltre, dovrà:

- elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro ritenuto utile alle finalità formative (Detto materiale dovrà essere originale e sottoscritto dal docente esperto prima della pubblicazione sul sito della scuola);
- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione, anche on line, e nella fase di restituzione finale;

- coordinarsi ed interagire con l'Istituzione Scolastica durante gli incontri formativi in presenza e on line e la restituzione finale;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Art. 5 – Incarichi e Compensi

L'incarico dell'esperto, conferito dalla Scuola Polo Formativo Ambito 25, definirà il numero di ore per la preparazione degli incontri e dei materiali di supporto alla formazione, degli interventi in presenza, laboratoriali, la sede, gli orari, e il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico è corrisposta la retribuzione stabilita dal Decreto Interministeriale n. 326 del 12 ottobre 1995, come sotto specificato:

- **fino ad un massimo di euro 41,32/ora (€ 51,65/ora per docenti universitari) onnicomprensivi, per le attività di formazione in presenza;**
- **fino ad un massimo di euro 25,82/ora onnicomprensivo, per le attività on-line.**

L'assunzione dell'incarico prevede delle ore non retribuite di impegno funzionale alla realizzazione delle seguenti attività:

- partecipazione alle riunioni di carattere organizzativo;
- predisposizione del piano delle attività che si intendono realizzare;
- effettuare attività di monitoraggio.

La posizione in graduatoria non comporta, in prima istanza, l'attribuzione di un maggior numero di corsi, ma solo la precedenza nella scelta dei corsi attivati.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari, programmi, ect.) verranno stabilite di volta in volta, e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

ù

Art. 6 – Modalità di valutazione della candidatura

Per l'ammissione all'albo formatori si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati, con riguardo ai titoli coerenti all'unità formativa prescelta, all'esperienza documentata dal candidato e sulla base dei seguenti criteri di riferimento:

1. stretta attinenza di titoli accademici, post-accademici, culturali e certificazioni specifiche;
2. esperienze specifiche coerenti con le attività previste dall'incarico e con gli obiettivi progettuali;
3. precedenti esperienze di docenza coerente con la figura richiesta;
4. ogni altro titolo documentabile coerente con l'incarico richiesto.

La Commissione di valutazione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali e professionali (max. 80 punti) e di valutazione della proposta formativa (max. 20 punti) elaborata dal candidato. La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura tenendo conto unicamente di quanto autodichiarato nel modello (All. B) e nel curriculum vitae in formato europeo. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso. La Commissione valuterà altresì la "Scheda di presentazione della proposta formativa" (All. C). A parità di punteggio complessivo prevarrà la maggiore anzianità anagrafica.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione all'Unità Formativa di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

ESPERIENZE/TITOLI VALUTABILI (max 80 punti)	PUNTI
Qualifica di dirigente tecnico o scolastico	25 punti
Qualifica di docente di ruolo - 1 punto per ogni anno oltre il quinquennio (non si computa l'a.s. in corso)	Max 10 punti
Titoli accademici pertinenti all'incarico (Master, perfezionamenti, specializzazioni, ecc.): 1 punto per ogni titolo N.B.: il titolo di specializzazione per il sostegno non è valutabile ad eccezione per le UU.FF. relative a "Inclusione e disabilità"	Max 3 punti
Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica	3 punti
Diploma di laurea triennale (non cumulabile a quella specialistica)	1,5punti
Dottorato di ricerca	3 punti
Ulteriore laurea oltre la prima di tipo quadriennale (vecchio ordinamento) o specialistica	2 punti
Incarico di collaboratore del dirigente scolastico (primo e secondo collaboratore) – 1 punto per ogni incarico	Max 4 punti
Incarico di funzione strumentale - 1 punto per ogni incarico	Max 3 punti
Altri incarichi in commissioni, team, ecc. (NIV, GLI, GLIS, PDM e, comunque, pertinenti all'incarico) 1 punto per ogni incarico per anno scolastico	Max 2 punti
Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 – 5 punti per ogni esperienza	Max 35 punti
Attività di supervisore del tirocinio nelle SISIS e/o tutor nei TFA e/o PAS 1 punto per ogni anno accademico	Max 3 punti
Professore a contratto presso le università per insegnamenti nei corsi abilitanti e/o di specializzazione per il sostegno – 1 punto per ogni incarico	Max 5 punti
Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali inerenti la tematica della candidatura - punti 2 per ogni pubblicazione	Max 8 punti

Per la proposta formativa di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri di valutazione:

Criteri valutazione proposta formativa (max. 20 punti)	PUNTI
Coerenza della proposta nel suo complesso con le finalità e le metodologie previste dal progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	Max 5 punti
Adeguatezza del piano di svolgimento degli incontri in presenza, dei materiali didattici e strumenti proposti con gli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	Max 5 punti
Adeguatezza dell'articolazione e modalità di interazione a distanza con i corsisti (FAD) cui la candidatura si riferisce	Max 5 punti
Adeguatezza della modalità di restituzione, documentazione e approfondimento cui la candidatura si riferisce	Max 5 punti

Art. 7 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

Gli interessati dovranno fare pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto Magistrale Statale "Elena Principessa di Napoli" P.zza Mazzini, 2 - CAP 02100 – Rieti, entro le ore 14.00 del 13/04/2017:

- istanza in carta semplice come da modello allegato A;
- curriculum vitae et studiorum in formato europeo nel quale **devono essere evidenziate in grassetto i titoli relativi a quelli dichiarati nell'allegato B**. Le istanze, con oggetto "Manifestazione di interesse alla selezione per docente esperto attività di formazione docenti Ambito 25", potranno essere presentate nei seguenti modi:
 - via e.mail certificata con firma digitale all'indirizzo PEC ripm01000e@pec.istruzione.it
 - via e.mail all'indirizzo di posta elettronica ripm01000e@istruzione.it (l'istanza sarà firmata successivamente al momento dell'accettazione);
 - via posta tradizionale (non farà fede il timbro postale);
 - brevi manu all'ufficio di segreteria negli orari di ricevimento.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo e la proposta di formazione predisposta secondo la scheda di presentazione (All. C).

Si chiarisce che dovranno essere presentati distinte proposte formative per ogni unità formativa di candidatura. L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. La Commissione giudicatrice sarà nominata con decreto dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Magistrale Statale "Elena Principessa di Napoli", una volta scaduto il termine di presentazione delle domande. La Commissione sarà costituita da tre membri scelti dal Dirigente scolastico per competenza.

Le graduatorie provvisorie, distinte per Unità Formativa, saranno pubblicate sul sito internet della Scuola Polo dell'Ambito 25 dell'Istituto Magistrale Statale "Elena Principessa di Napoli" di Rieti: www.epnrieti.gov.it – sez. "albo pretorio" ed inviate per posta elettronica alle Scuole dell'Ambito per la pubblicazione sul proprio sito web.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria. La posizione in graduatoria non comporta, in prima istanza, l'attribuzione di un maggior numero di corsi, ma solo la precedenza nella scelta delle sedi/corsi attivati. Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalle singole Scuole dell'Ambito sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati. In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura del bando. Tutti i candidati dovranno dichiarare di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Art. 8 – Validità temporale della selezione

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso hanno validità per l'a.s. 2017/2018. L'Istituto si riserva la possibilità di prorogarne la validità anche per iniziative formative riguardanti le medesime finalità nel triennio 2016/19. L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento di ulteriori incarichi agli esperti che dovessero ricevere feedback negativi nei questionari di gradimento che saranno somministrati ai corsisti. Per ragioni di efficienza ed economia procedimentale, nonché per assicurare il miglior perseguimento dell'interesse dell'amministrazione ad ottenere un risultato di elevata efficacia formativa, all'interno dell'elenco dei candidati ritenuti idonei, i destinatari degli incarichi formativi saranno individuati prioritariamente in relazione alle aree tematiche ed ai moduli per i quali viene dichiarata e verificata dalla Commissione esaminatrice peculiare esperienza professionale.

Art. 9 - Affidamento degli incarichi

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii. Sarà inoltre subordinato ad una richiesta di disponibilità all'esperto, che potrà avvenire tramite posta elettronica. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico.

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11 della Legge 22/04/1941 n. 633 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi.

Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R del 16 aprile 2013 n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Art. 10 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dal del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Direttore dei SGA Elimene Vulpiani.

Art 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal Direttore SGA Elimene Vulpiani per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 13 – Accesso agli atti della selezione e restituzione della documentazione

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione giudicatrice.

I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione alla selezione entro 6 mesi dalla pubblicazione dell'elenco definitivo.

Art. 14 – Pubblicazione del Bando

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituto: www.epnrieti.gov.it sez. "albo pretorio" e inviato per posta elettronica all'ATP di Rieti e alle scuole appartenenti all'Ambito 25.

Art. 15 – Forum competente

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Rieti.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Gerardina VOLPE

Si allegano:

- Allegato A
- Allegato B
- Allegato C
- Allegato D