



**MIUR**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**ISTITUTO COMPrensIVO**

**MINERVINI SISTI**

INDIRIZZO MUSICALE

SCUOLA-POLO A.T. 25

PER LE ATTIVITA' FORMATIVE 2019/2022

PIAZZA VITTORIO BACHELET, 3

02100 - RIETI (RI)

Cod. Mecc. RIIC829001

C.F. 80005190576

☎0746203214

sito web: [www.icminervinisisti.it](http://www.icminervinisisti.it)

✉riic829001@istruzione.it

✉riic829001@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPrensIVO - "MINERVINI-SISTI"-RIETI  
Prot. 0001567 del 21/02/2020  
07-05 (Uscita)

Al MIUR –USR per il Lazio  
Ufficio IX A.T. di Rieti

Alle II.SS. Ambito 25

All'Albo online

Al sito web dell'Istituto

Oggetto: Formazione docenti neo-immessi in ruolo a.s. 2019/2020  
Avviso pubblico per la selezione di docenti esperti per la conduzione dei laboratori formativi

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'art. 10 del T. U. n. 297 del 16/04/1994;
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;
- VISTO l'art. 21 della L.n. 59 del 15/03/1997;
- VISTA la L. n. 244 del 24/12/2007;
- VISTO il D.P.R.n. 275 dell'8/12/1999, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D.I. 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;
- VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTA la Circ. n. 2 dell'11/03/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica;
- VISTA la L. n. 107 del 13/07/2015;
- VISTO il D.M. n. 850 del 27/10/2015 "Obiettivi, modalità di valutazione, del grado di raggiungimento degli stessi, attività formativa e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'art. 1 c.118 L. 107/2015";
- VISTA la nota MIUR prot. n. 39533 del 4/09/2019 avente per oggetto "Periodo di formazione e di prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2019/20";
- VISTA la nota MIUR prot. n. 33834 del 25/09/2019 avente per oggetto "Periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo a.s. 2019/20";
- VISTO il Decreto n. 1271 del 18/10/2019, con il quale questa Istituzione è stata individuata in qualità di scuola-polo per la formazione A.T. 25 per il triennio 2019/2022;
- VISTA la nota MIUR prot. n. 39547 del 20/11/2019 avente per oggetto "Periodo di formazione e

di prova per il personale docente ed educativo - a.s. 2019/20. Contingente docenti neoassunti iscritti a sistema dalle Istituzioni Scolastiche sede di servizio e ripartizione negli Ambiti Territoriali di appartenenza”;

- CONSIDERATA la rilevazione dei bisogni formativi effettuata per i docenti neo-immessi dell'Ambito 25 della provincia di Rieti, richiesta con nota Prot. n. 991/07-05 del 3/02/2020;
- RILEVATA la necessità di individuare esperti di comprovata esperienza, per la conduzione delle attività formative previste;
- VISTA la determina di pubblicazione del Dirigente Scolastico prot. n. 1509/07-05 del 20/02/2020;

## EMANA

il presente AVVISO PUBBLICO avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa, di elenchi di esperti per la conduzione delle attività di formazione dei docenti neoassunti.

### Art. 1 Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di elenchi di esperti, di comprovata esperienza e adeguata professionalità, ai quali affidare la conduzione delle attività formative rivolte ai docenti neoassunti sui temi prioritari indicati nel presente avviso

Le unità formative, tutte di natura laboratoriale e della durata di tre ore, sono relative a:

**A. Priorità Formativa: NUOVE RISORSE DIGITALI E LORO IMPATTO SULLA DIDATTICA**

U.F. 1 – Tecnologie e metodologie didattiche attive (I ciclo)

U.F. 2 – Tecnologie e metodologie didattiche attive (II ciclo)

**B. Priorità Formativa: GESTIONE DELLA CLASSE E PROBLEMATICHE RELAZIONALI**

U.F. 1 – Gestione della classe; lavorare in gruppo, team teaching, peer review e tutoraggio (I ciclo)

U.F. 2 – Gestione della classe; lavorare in gruppo, team teaching, peer review e tutoraggio (II ciclo)

**C. Priorità Formativa: BUONE PRATICHE DIDATTICHE DISCIPLINARI**

U.F. 1 – Rapporto tra saperi disciplinari e didattica per competenze; Compiti di realtà (I ciclo)

U.F. 2 – Rapporto tra saperi disciplinari e didattica per competenze; Compiti di realtà (II ciclo)

**D. Priorità Formativa: INCLUSIONE SOCIALE E DINAMICHE INTERCULTURALI**

U.F. 1 – Alunni "stranieri": tante generazioni - condizioni e bisogni diversi; Linee Guida per l'accoglienza e Protocollo di accoglienza (I ciclo)

U.F. 2 – Alunni "stranieri": tante generazioni - condizioni e bisogni diversi; Linee Guida per l'accoglienza e Protocollo di accoglienza (II ciclo)

## **Art. 2 - Requisiti generali di ammissione**

Possono partecipare alla selezione dirigenti tecnici, dirigenti scolastici e docenti di ogni ordine e grado confermati a tempo indeterminato, docenti universitari, nonché esperti esterni all'amministrazione scolastica con comprovata esperienza di formatore per il personale docente, in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento o laurea specialistica) e di adeguati titoli culturali e professionali.

Per l'ammissione alla selezione, solamente i candidati esterni all'amministrazione scolastica, dovranno produrre, apposita dichiarazione (contenuta nell'allegato A) di:

- A. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di essere cittadino di Paese terzo avente diritto ai sensi della normativa vigente;
- B. godere dei diritti civili e politici;
- C. non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- D. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- E. essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- F. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

## **Art. 3 - Descrizione del profilo e compiti dell'esperto**

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti delle unità formative, in forma laboratoriale. I laboratori dovranno essere condotti metodologicamente in modo da consentire una concreta interazione tra i docenti e un effettivo scambio di esperienze e favorire sia l'elaborazione sia il confronto.

Il docente esperto, inoltre, dovrà:

- elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro ritenuto utile alle finalità formative (detto materiale dovrà essere originale e sottoscritto dal docente esperto prima della pubblicazione sul sito della scuola);
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione, anche on line, e nella fase di restituzione finale;
- coordinarsi ed interagire con l'Istituzione Scolastica durante gli incontri formativi in presenza;
- mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

## **Art. 4 – Incarichi e compensi**

L'incarico dell'esperto, conferito dalla Scuola Polo per la formazione A.T. 25, definirà il numero di ore per gli interventi in presenza, la sede, gli orari, e il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico è corrisposta la retribuzione stabilita dal Decreto Interministeriale n. 326 del 12 ottobre 1995, come sotto specificato:

- fino ad un massimo di euro 41,32/ora (€ 51,65/ora per docenti universitari) omnicomprensivi, per le attività di formazione in presenza.

Il compenso sarà liquidato al termine delle attività e comunque successivamente all'erogazione del finanziamento da parte del MIUR.

L'assunzione dell'incarico include, oltre alle ore di docenza, l'impegno funzionale alla realizzazione delle seguenti attività:

- partecipazione alle riunioni di carattere organizzativo;
- attività di monitoraggio.

La posizione in graduatoria non comporta, in prima istanza, l'attribuzione di un maggior numero di corsi, ma solo la precedenza nella scelta dei corsi attivati.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta, e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

#### **Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura**

Per l'ammissione all'elenco di esperti formatori si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati, con riguardo ai titoli coerenti con l'unità formativa prescelta, all'esperienza documentata dal candidato e sulla base dei seguenti criteri di riferimento:

1. stretta attinenza di titoli accademici, post-accademici, culturali e certificazioni specifiche;
2. esperienze specifiche coerenti con le attività previste dall'incarico;
3. precedenti esperienze di docenza coerenti con la figura richiesta;
4. ogni altro titolo documentabile coerente con l'incarico richiesto.

La Commissione di valutazione appositamente costituita attribuirà un punteggio globale massimo di 80 punti, attribuito ai titoli culturali e professionali e ai servizi.

La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura tenendo conto unicamente di quanto dichiarato nel modello (All. B) e nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

A parità di punteggio complessivo prevarrà l'età anagrafica più giovane, ai sensi dell'art. 3 c.7 della L. 127/97 come modificata dall'art. 2 della L. 191/98.

*Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione all'Unità Formativa di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:*

<b>ESPERIENZE/TITOLI VALUTABILI (max 80 punti)</b>	<b>PUNTI</b>
Docente universitario	25 punti
Qualifica di dirigente tecnico o scolastico	15 punti
Qualifica di docente di ruolo - 1 punto per ogni anno oltre il quinquennio (non si computa l'a.s. in corso)	max 10 punti
Titoli accademici pertinenti all'incarico (Master, perfezionamenti, specializzazioni, ecc.): 1 punto	max 3 punti

per ogni titolo N.B.: il titolo di specializzazione per il sostegno non è valutabile.	
Dottorato di ricerca	5 punti
Ulteriore laurea oltre la prima di tipo quadriennale (vecchio ordinamento) o specialistica - 2 punti per ogni titolo	max 6 punti
Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 – 5 punti per ogni esperienza	max 30 punti
Attività di supervisore del tirocinio nelleSSIS e/o tutor nei TFA e/o PAS - 1 punto per ogni anno accademico	max 3 punti
Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali inerenti la tematica della candidatura - punti 2 per ogni pubblicazione	max 8 punti

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Sicilia o pubblicati presso case editrici riconosciute. Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d'ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo. *Non saranno dunque considerati valide ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione in qualità di esperti e/o tutor.*

#### **Art. 6 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi**

Gli interessati dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Minervini Sisti di Rieti, Piazza V. Bachelet, 3 - CAP 02100 – Rieti, entro le ore 14:00 del 10/03/2020:

- istanza in carta semplice come da modello **allegato A**, comprensiva del curriculum vitae et studiorum in formato europeo nel quale devono essere evidenziati in grassetto i titoli e i servizi dichiarati nell'**allegato B**;
- dichiarazione servizi e titoli -**allegato B**;
- informativa ai sensi dell'art. 13, D. Lgs. n.196/2003e del GDPR (Regolamento UE 679/2016)e autorizzazione alla pubblicazione del curriculum – **allegato C**.

Le istanze, con oggetto "Domanda di partecipazione per la selezione di docenti esperti per le attività di formazione docenti neoassunti Ambito 25", potranno essere presentate nei seguenti modi:

- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC riic829001@pec.istruzione.it;
- tramite posta ordinaria (non farà fede il timbro postale), raccomandata, corriere;
- brevi manu all'ufficio di segreteria (Ufficio Protocollo).

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La Commissione giudicatrice sarà nominata con decreto dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Minervini Sisti di Rieti, una volta scaduto il termine di presentazione delle domande.

Le graduatorie provvisorie, distinte per Unità Formativa, saranno pubblicate sul sito internet della Scuola Polo dell'Ambito 25 – Istituto Comprensivo Minervini Sisti di Rieti [www.icminervinisisti.it](http://www.icminervinisisti.it) sezione "Albo online" ed inviate per posta elettronica alle Scuole dell'Ambito per la pubblicazione sul proprio sito web.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria

In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura dell'Avviso.

#### **Art. 7 – Validità temporale della selezione**

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso hanno validità per l'a.s. 2019/2020. L'Istituto si riserva la possibilità di prorogarne la validità anche per iniziative formative riguardanti la formazione dei docenti nel triennio 2019/22.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento di ulteriori incarichi agli esperti che dovessero ricevere feedback negativi nei questionari di gradimento che saranno somministrati ai corsisti.

#### **Art. 8 - Affidamento degli incarichi**

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii.

La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico.

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11 della Legge 22/04/1941 n. 633 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del e del "Regolamento generale per la protezione dei dati personali" n. 679/2016 (General Data Protection Regulation – GDPR) per l'utilizzo degli stessi.

Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R del 16 aprile 2013 n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

#### **Art. 9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dal del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Direttore dei SGA Dott.ssa Rossella Graziani.

#### **Art. 10 – Trattamento dei dati personali**

L'Istituzione Scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 e del GDPR (Regolamento UE) 679/2016, che i dati personali forniti e acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e di riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

Il Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Mara Galli; il Responsabile del trattamento è il DSGA Dott.ssa Rossella Graziani.

#### **Art. 11 – Pubblicazione dell'Avviso**

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituto: [www.icminervinisisti.it](http://www.icminervinisisti.it) sez. "Albo online" e inviato per posta elettronica all'AT di Rieti e alle scuole appartenenti all'Ambito 25.

#### **Art. 12 – Foro competente**

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Rieti.